**WÓJT GMINY BORÓW**

działając na podstawie art.13 ust. l - 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych**

**w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.**

**I. Rodzaj zadania do realizacji:**

**Realizacja programów profilaktycznych i zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin patologicznych. Zadanie jest jedną z form realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2017r i ma na celu:** :

- udzielenie pomocy w organizacji spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży wychowujących się w rodzinach z problemem alkoholizmu

- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla młodzieży

- promowanie zdrowego i aktywnego trybu życia.

**b) zakres rzeczowy zadania:**

- organizowanie zajęć rekreacyjnych, sportowych i edukacyjnych dla młodzieży z terenu Gminy Borów do 16 roku życia.

- termin realizacji zadania od 09.01.2017 r. do 20.12.2017 r.

W/w zadanie może być realizowane jako podzadanie dla następujących obszarów:

-Borów , Borek Strzeliński, Zielenice.

c) Wysokość środków przeznaczonych na w/w zadanie publiczne w roku 2017 wynosi 15 000,00 PLN,  
 w tym: podzadanie Borów 5000,00 PLN

podzadanie Borek Strz. – 5000,00 PLN

podzadanie Zielenice – 5000,00 PLN

Wysokość środków w 2016 roku wynosiła 15 500,00 PLN.

**II. Warunki przystąpienia do konkursu**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ww. ustawy prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

2.Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty - na adres: Urząd Gminy Borów, ul. Konstytucji 3Maja nr 22, 57-160 Borów - wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 r. w sprawie w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300) wraz z dokumentami:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
2. Kserokopia statutu potwierdzona za zgodność z oryginałem
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
4. Inne dokumenty dotyczące projektu: referencje, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, posiadane zasoby kadrowe i sprzętowe, którymi dysponuje oferent dla realizacji zadania,
5. Program edukacyjno - profilaktyczny w zakresie uzależnień
6. Wzór oferty jest dostępny w Urzędzie Gminy Borów i na stronie internetowej www.borow.pl
7. Oferta winna zawierać informacje jakiego przedsięwzięcia dotyczy
8. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców gminy Borów

6. Dotacja gminy może być przeznaczona wyłącznie na wspieranie realizowanego zadania, a w szczególności na pokrycie kosztów związanych z prowadzeniem zajęć opisanych w ogłoszeniu. Z dotacji nie mogą być pokrywane koszty związane z utrzymaniem obiektów, remontami i inwestycjami oraz koszty utrzymania biura podmiotu

**III. Termin i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. **Termin składania ofert: 30.12.2016 r. do godz. 12:00**
2. **Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**
3. merytoryczne - zgodność oferty z zadaniami, na które ogłaszany jest konkurs, oferowany zakres działań, charakter i zasięg oddziaływania, w tym: dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców oraz liczbę osób objętych przedsięwzięciem
4. finansowe - koszty realizacji planowanego zadania, ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania, udziału środków własnych, innych źródeł finansowania - zakładani partnerzy, sponsorzy i ich wkład w realizację przedsięwzięcia,
5. organizacyjne - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie(tradycje) przy realizacji zadań zbliżonych
6. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 7 dni od upływu terminu ich składania.
8. Decyzję o udzieleniu dotacji w formie zarządzenia podejmuje Wójt Gminy Borów po zapoznaniu się z rekomendacją komisji oceniającej oferty, powołanej w drodze odrębnego zarządzenia

**IV. Warunki realizacji zadania**

1. Warunkiem rozpoczęcia realizacji zadania jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej.
2. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 r. w sprawie w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300)

**V. Informacje dodatkowe**

1. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie.
2. Wójt Gminy Borów zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
3. Niezbędne informacje na temat warunków, możliwości, trybu i kryteriów udzielania dotacji oraz pełną treść ogłoszenia wraz z formularzem oferty można uzyskać na stronie internetowej urzędu oraz w jego siedzibie-ul. Konstytucji 3 Maja 22, 39 33022, - Pan Stanisław Czajka lub Pani Bogumiła Mierzwińska.